



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

FONDI STRUTTURALI EUROPEI - FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)

PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO" 2014-2020 - REACT EU

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia"

Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia

Azione 13.1.2 : "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

IIS ROSSANO "ITI - IPA - ITA" - -ROSSANO
Prot. 0006809 del 18/07/2022
II-5 (Uscita)

Al sito web dell'istituto
All'Albo pretorio
Agli atti

OGGETTO: Avviso di selezione per reclutamento di esperti interni per l'incarico di **COLLAUDATORE PON FESR INTERNO** di cui all'avviso Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** l'articolo 1, commi da 56 a 62, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, Nuovo regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTA** la candidatura inoltrata da questo Istituto per l'Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06-09-2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione approvata ed autorizzata con nota Prot. AOODGEFID-42550 del 02-11-2021. In particolare:.

Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”		
CODICE PROGETTO	TITOLO PROGETTO	IMPORTO AUTORIZZATO
13.1.2A-FESRPN-CL-2021-1	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica	€ 57.869,49

VISTO che i progetti presentati dalla nostra Istituzione Scolastica sono stati approvati ed ammessi a finanziamento

CONSIDERATO che per la realizzazione dei suddetti progetti è necessario reperire e selezionare personale esperto interno all’istituzione scolastica, per l’attività di collaudo nell’ambito del progetto de quo;

CONSIDERATO le relative Azioni Informative e Pubblicitarie sugli interventi PON;

EMANA

AVVISO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL’ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L’INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE ESPERTO PER L’ATTIVITÀ DI COLLAUDO

ART. 1: ATTIVITÀ E COMPITI DEL COLLAUDATORE RICHIESTI:

- Collaborare con i referenti dell’Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall’Istituto e dal progettista;
- Provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici).
- Verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell’offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
- Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA e con l’esperto Progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

ART. 2 : REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE E CRITERI PER LA SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione Esperti interni all’Istituto in possesso di Laurea. Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all’attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. I curricula, **obbligatoriamente in formato europeo pena l’esclusione**, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali posseduti ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti. In coerenza con tali principi generali relativi all’imprescindibile possesso di competenze tecnico-disciplinari conformi ai contenuti del Progetto ai fini della valutazione dei curricula si terrà conto del possesso di:

- Voto del Diploma di Laurea posseduto.
- Eventuali abilitazioni professionali
- Titoli Culturali Specifici e certificazioni professionali inerenti conoscenze, abilità e competenze informatiche;
- Esperienza Lavorativa con capacità di progettare e collaudare soluzioni per istituti scolastici;
- Competenze specifiche in materia di progettazione / collaudo di progetti PON/POR/FESR/FSE
- Esperienze professionali inerenti alle prestazioni richieste

ART.3 : DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI SELEZIONE.

Gli aspiranti dovranno far pervenire, agli uffici di segreteria della Scuola, le istanze (Allegato A-B) e i relativi curriculum vitae et studiorum, **obbligatoriamente in formato Europeo**, indirizzati al Dirigente Scolastico della Intestazione ed indirizzo della scuola **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 25/07/2022** in busta chiusa, sigillata e controfirmata su entrambi i lembi, o in alternativa inviare all’indirizzo pec: **CSIS064009@pec.istruzione.it** ed avente come oggetto: **Candidatura Esperto Collaudatore Interno, Progetto Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”**

Non farà fede il timbro postale, ma il protocollo con ora di ricezione.

Nelle istanze dovranno essere indicate **pena l’esclusione**:

- Le proprie generalità;
- L’indirizzo e il luogo di residenza;
- Il titolo di studio con la data di conseguimento e le generalità dell’ente che lo ha rilasciato;
- Il recapito telefonico e l’eventuale indirizzo di posta elettronica;

Nella domanda (fac-simile allegata al presente avviso pubblico con griglia di valutazione da compilare a cura dell'interessato) dovrà essere espressamente dichiarata la propria disponibilità a raggiungere le sedi di espletamento di eventuali incarichi ed andrà indicata l'azione a cui la domanda si riferisce.

In caso di personale dipendente o vincolato alle autorizzazioni di società private, enti pubblici, la domanda di partecipazione dovrà contenere per iscritto il visto autorizzativo del responsabile dell'azienda o Ente (in caso di dipendenti della Pubblica amministrazione l'eventuale incarico è subordinato alla preventiva autorizzazione dell'ente di appartenenza). Ciascun aspirante, avendone titolo, potrà produrre istanza per l'incarico di esperto per l'implementazione del progetto.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte

ART.4 : VALUTAZIONE, FORMULAZIONE GRADUATORIA, INDIVIDUAZIONE FIGURA DA NOMINARE

Gli aspiranti saranno selezionati da un Gruppo di Lavoro, appositamente costituito e presieduto dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante preliminarmente approvata dagli OO.CC.

Possono presentare domanda di partecipazione esclusivamente i candidati in possesso dei seguenti requisiti culturali e professionali (in mancanza anche di un solo requisito saranno ESCLUSI dalla selezione):

- Laurea vecchio ordinamento o specialistica che consentono l'accesso all'insegnamento.
- Master di II livello post laurea attinenti l'ambito delle tecnologie minimo 1500 ore. 60 CFU
- Esperienza documentata in qualità di **progettista/collaudatore/facilitatore** PON POR FESR di ambienti di apprendimento digitali, laboratori o aule multimediali, nelle istituzioni scolastiche.

CRITERI ELEMENTARI	PUNTEGGIO Titoli di studio
Laurea magistrale o vecchio ordinamento attinente la disciplina di insegnamento nelle scuole secondarie di II grado coerente con il profilo richiesto.	Punti 12
Master Universitario di II livello, di durata annuale, con esame finale, coerente col profilo richiesto.	Punti 3 per ogni titolo fino ad un max di 3 titoli
Esperienze specifiche	PUNTEGGIO Esperienze specifiche
Esperienza nello staff del Dirigente di questa Istituzione Scolastica o nelle figure di sistema (collaboratore, funzione strumentale, animatore digitale, responsabile di laboratorio).	Punti 3 per max. 2 esperienze.
Esperienza di docenza presso questa Istituzione Scolastica.	Punti 1 per max. 5 esperienze
Esperienza lavorativa in qualità di Progettista/Collaudatore/Facilitatore in progetti PON,POR,FESR, presso Scuole Pubbliche.	Punti 1 per max. 5 esperienze
Esperienza lavorativa in qualità di Progettista/Collaudatore/Facilitatore in progetti PON,POR,FESR, presso questa Istituzione Scolastica.	Punti 3 per max. 5 esperienze
PUNTEGGIO MASSIMO	52

In caso di presentazione di domanda di partecipazione a parità di punteggio, sarà data precedenza al candidato con maggiore numero di attività e in caso di ulteriore parità al candidato più giovane.

I risultati della selezione saranno resi pubblici mediante pubblicazione all'albo della scuola.

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettera d'incarico per il personale interno all'amministrazione e con contratto di prestazione d'opera per gli esterni.

ART.5 : RINUNCIA E SURROGA

In caso di rinuncia alla nomina di Collaudatore, si scorrerà la graduatoria di merito di cui all'art. 4.

ART. 6: INCARICHI E COMPENSI

L'incarico verrà attribuito sotto forma di contratto di prestazione d'opera e il pagamento del corrispettivo, sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione, **entro il limite massimo previsto dal piano finanziario per l'importo autorizzato per il collaudatore pari ad € 578,69.**

Per il personale interno il compenso verrà erogato come da art. 2 decreto interministeriale del 12-10-95 n. 326

ART. 7: PUBBLICIZZAZIONE

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione all'albo della scuola;

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.L.vo n. 196/2003. Tutela della Privacy

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.Lvo n. 196/2003.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Pina De Martino

*firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi
ex art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993*

